

O.P.I. BAT

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI SINDACI REVISORI

BILANCIO CONSUNTIVO 2019

L'OPI BAT non possiede un proprio regolamento di contabilità, pertanto la procedura di formazione del bilancio consuntivo segue la normativa istitutiva dei Collegi IPASVI.

Il bilancio viene formato secondo criteri di competenza temporale; quindi la spesa viene considerata quando nasce effettivamente il diritto del terzo alla riscossione. A fine esercizio tutti i crediti dei terzi maturati e non riscossi sono indicati nei residui passivi, i quali, in sostanza indicano debiti dell'ente. Lo stesso criterio viene applicato per le entrate.

In particolare il Collegio dei Revisori segnala:

- ❑ Il registro delle somme riscosse risulta regolarmente tenuto e, per ogni operazione, è stata emessa la relativa reversale d'incasso, ove possibile;
- ❑ Il registro delle somme pagate risulta regolarmente tenuto e, per ogni operazione, è stato emesso il mandato di pagamento firmato dal presidente, dal segretario e dalla tesoriera;
- ❑ E' stato regolarmente tenuto il registro delle entrate e delle uscite dove sono state fatte confluire le relative operazioni;
- ❑ Tutte le operazioni di uscita risultano supportate dalla relativa documentazione probatoria che corrispondono pertanto, alle singole registrazioni effettuate sul registro delle entrate e delle uscite;
- ❑ Le somme entrate ed uscite risultano essere state imputate ai vari capitoli di cui al bilancio preventivo regolarmente approvato. Le uscite che hanno superato i relativi stanziamenti sono state compensate attraverso l'utilizzo di fondi rivenienti da altri capitoli, in parte con delibere già adottate ed in parte attraverso la delibera che sarà approvata con il consuntivo 2019;
- ❑ I beni durevoli sono stati completamente ammortizzati nell'esercizio; poiché tale criterio è stato seguito anche in passato, nel bilancio non vengono esposte quote di ammortamento;
- ❑ Come già precisato la determinazione dei residui attivi e passivi è stata effettuata con rigorosi criteri temporali e le poste segnate sono supportate dai relativi titoli. I residui attivi vengono iscritti per 8 anni e, fra questi, sono presenti quote inesigibili. A titolo prudenziale è stato costituito il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità che non costituisce una vera uscita, ma un accantonamento prudenziale destinato a coprire fin d'ora eventuali quote di iscrizione insolute relative al 2019 e precedenti che si dovessero verificare in futuro;
- ❑ Il patrimonio netto indisponibile è stato ridotto ad euro 2.257,00 a fronte dei residui attivi relativi agli anni 2012, 2013 e 2014;
- ❑ Si attesta che la gestione ha avuto un andamento regolare ed è stata basata su criteri di economicità;

La situazione amministrativa dell'ente è compendiata nel seguente prospetto:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31 DICEMBRE 2019	
CONSISTENZA DI CASSA INIZIO ESERCIZIO	28.057
RISCOSSIONI	162.397
In c/competenza	146.648
In c/residui e c/terzi	15.749
PAGAMENTI	156.864
In c/competenza	130.746
In c/residui e c/terzi	26.118
CONSISTENZA DI CASSA FINE ESERCIZIO	33.591
RESIDUI ATTIVI	48.214
Esercizio precedente	23.853
Esercizio in corso	24.361
RESIDUI PASSIVI E ACCANTONAMENTI	22.328
Esercizio precedente	4.087
Esercizio in corso	18.241
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	59.477
Ordine Professioni Infermieristiche	BAT

La gestione 2019 ha prodotto un avanzo economico di Euro 23.809,00.

CONTO ECONOMICO	Valori
Entrate	171.009
Uscite	147.200
Avanzo Economico	23.809
Totale a Pareggio	171.009

Il patrimonio netto dell'ente è di Euro 59.477,00 al lordo dell'avanzo 2019.

SITUAZIONE PATRIMONIALE	
Attività	81.806
Passività	22.328
Patrimonio	34.807
Totale passività e patrimonio	57.135
Avanzo Economico	24.671
Totale a Pareggio	81.806

Le entrate complessive al netto di quelle per c/terzi sono state di Euro 171.009,00. Sono stati incassati euro 9.991,00 in meno rispetto a quelli preventivati.

Le uscite complessive invece sono state di Euro 137.200,00. Vi sono uscite inferiori a quelle preventivate per euro 18.800,00.

Il Collegio dei Sindaci Revisori, pertanto,

ESAMINATO

Il Bilancio Consuntivo al 31 dicembre 2019 corredato dei seguenti documenti

1. La relazione del Consiglio Direttivo;
2. La situazione amministrativa;
3. Il conto economico;
4. Lo Stato Patrimoniale;
5. La gestione dei Residui;
6. La variazione dei Capitoli,

VERIFICATA

La completezza dei dati riportati, la regolarità della gestione, la correttezza della valutazione del patrimonio,

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

All'approvazione del Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2019 con tutti i documenti allegati.

Il Collegio dei Revisori