

Domanda di cancellazione

Spett.le **Collegio Provinciale
IPASVI Barletta-Andria-Trani
Via M. di Borgogna, 74
70059 Trani**

Bollo € 16,00

OGGETTO: cancellazione dall'albo professionale.

Il/la sottoscritto/a
nato/a il e residente
in Via n°

CHIEDE

la cancellazione dall'albo professionale di codesto Collegio per la qualifica di:

Infermiere **Assistente Sanitario** **Vigilatrice d'Infanzia**

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni o dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità (art. 76, DPR 28.12.2000, n. 445)

DICHIARA

di non svolgere a venire alcuna prestazione infermieristica sia a livello libero professionale, sia come pubblico dipendente o come dipendente in strutture autorizzate o accreditate con il SSN o SSR, sia presso strutture private, sia in forma di volontariato, consapevole che, esercitando la professione infermieristica dopo la cancellazione dall'Albo, incorrerebbe nel reato di "**esercizio abusivo della professione**".

Pertanto chiede la cancellazione per il seguente motivo:

- Essendo andata/o in pensione dal _____
- Per cambio della qualifica in _____
- Altro _____

e quindi cessa dall'esercizio della professione di _____

Alla domanda di cancellazione deve essere allegato:

1. Copia di documento di identità in corso di validità;
2. Tesserino d'iscrizione all'albo (o denuncia di smarrimento o furto rilasciata dall'autorità competente);
3. Ricevuta del versamento della tassa annuale per l'anno in corso;
4. Attestazione di cessata attività professionale o di servizio, rilasciata dall'Ente di appartenenza;
5. Altri ulteriori documenti comprovanti i requisiti per la cancellazione dall'albo.

Trani, lì

Il/La dichiarante

.....

N.B. la suddetta domanda deve essere presentata al Collegio o spedita per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il 30 novembre dell'anno precedente a quello in cui s'intende essere cancellati.

La domanda di cancellazione va redatta con **marca da bollo da € 16,00** in stampatello e accompagnata dalla seguente documentazione:

1. Copia di documento di identità in corso di validità;
2. Tesserino d'iscrizione all'albo (o denuncia di smarrimento o furto rilasciata dall'autorità competente);
3. Ricevuta del versamento della tassa annuale per l'anno in corso;
4. Attestazione di cessata attività professionale o di servizio, rilasciata dall'Ente di appartenenza;
5. Altri ulteriori documenti comprovanti i requisiti per la cancellazione dall'albo.

La richiesta di cancellazione **deve pervenire entro e non oltre il 30 novembre** (non fa fede il timbro postale). In caso contrario la stessa decorrerà dall'anno successivo.

N.B. – LE DOMANDE INCOMPLETE NON POTRANNO ESSERE ESAMINATE!